

ANEXO 06 GAL 06. MEMORIA DEL SOLICITANTE DE PROYECTOS DE FORMACIÓN. 7119.2.8

MEMORIA DEL PROYECTO.

(Sucinta descripción de la operación para la que se solicita la ayuda)

Fecha _____

1. DATOS DEL SOLICITANTE.

1.1. SOLICITANTE.

Nombre del solicitante

NIF

1.2. ACTIVIDAD.

Actividad principal actual del solicitante (CNAE)

1.3. TIPO DE SOLICITANTE según su forma jurídica (marcar con una X la que corresponda)

- Persona física ☐
- Entidad Local ☐
- Sociedad mercantil ☐
- Fundación ☐
- Asociación ☐
- Comunidad de Bienes. ☐
- Otros (*especificar*) ☐

.....

1.4. EDAD.

- Persona física años
- Entidades con personalidad jurídica:
 - o Número total de miembros en órganos de gobierno o equivalente
 - o Número de jóvenes, (<41 años) en órganos de gobierno o equivalente

1.5. SEXO

- Persona física hombre ☐ mujer ☐
- Entidades con personalidad jurídica: (indicar el número de hombres y el número de mujeres en órganos de gobierno)
 - o Hombres.....
 - o Mujeres.....

1.6. LOCALIZACION DEL SOLICITANTE

Domicilio social: C/

Municipio y Provincia

Domicilio fiscal: C/

Municipio y Provincia

1.7. EXPERIENCIA Y FORMACIÓN (se deberá acreditar documentalmente)

	SI	NO
Experiencia en la actividad objeto de la solicitud de subvención		
Formación específica de la actividad objeto de la solicitud de subvención		
Otros		

2. DATOS REFERENTES A LA ACTIVIDAD FORMATIVA

2.1. TIPOLOGÍA.

- Curso ☐
 - Jornada ☐
 - Seminario. ☐
 - Otros (*especificar*) ☐
-

2.2. MODALIDAD.

- Presencial. ☐
- On Line (Aula virtual) ☐
- Mixta. ☐
- Incluye Prácticas ☐ SI ☐ NO
- Incluye Viajes ☐ SI ☐ NO

2.3. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD FORMATIVA.

2.4. MOTIVACIÓN.

2.5. MÉTODOS DE DIVULGACIÓN Y PUBLICIDAD.

2.6. N.º MÍNIMO Y MÁXIMO DE ALUMNOS.

2.7. LUGAR DE CELEBRACIÓN.

2.8. FECHAS DE CELEBRACIÓN.

2.9. HORARIO. (Incluyendo diario de viaje).

2.10. DOCUMENTACIÓN A ENTREGAR AL PARTICIPANTE

2.11. Repercusión sobre el interés general de la población donde se localiza la actividad
(indicar aquellos aspectos que benefician al conjunto de la población afectada)

2.12. Relación con servicios que demanda la población del municipio (indicar el método utilizado para identificar la demanda)

3. PRESUPUESTO DE LA ACTIVIDAD FORMATIVA.

CONCEPTOS	UNIDADES		PRESUPUESTO (Euros)
	Nº	CLASE	
1 Enseñanza 1.1. Dirección y Coordinación 1.2. Profesorado 1.3. Manutención 1.3. Locomoción 1.4. Otros gastos			
2 Funcionamiento 2.1. Material didáctico 2.2. Otros gastos			
3. Alumnos 3.1. Estancia 3.2. Manutención 3.3. Locomoción 3.4. Otros gastos			
4. Otros conceptos			
5. Coste total (1+2+3+4)			

Observaciones al presupuesto indicado. Indicar a continuación cualquier aclaración que estime oportuna para el mejor entendimiento del presupuesto presentado

4. MEMORIA FINANCIERA.

(Euros)

- Fondos propios

- Financiación ajena

TOTAL

Subvención solicitada a LEADER

5. OBSERVACIONES.

Otros comentarios y observaciones que el solicitante considere de interés para completar la solicitud de ayuda (el solicitante podrá presentar cuanta documentación complementaria estime oportuno para una mejor comprensión y valoración del proyecto presentado)

Firma y fecha.